



## Regulamin Usługi Zaufania WebNotarius®

Wersja 3.2  
Data: 12.09.2018 r.

**ASSECO**  
DATA SYSTEMS

ASSECO DATA SYSTEMS S.A.  
CERTUM - Powszechne Centrum  
Certyfikacji  
ul. Podolska 21  
81-321 Gdynia, Polska  
<https://www.certum.pl>

# Spis treści

<b>Rozdział I. Regulacje wstępne.....</b>	<b>3</b>
§1 Przedmiot regulacji .....	3
§2 Podmiot regulacji .....	3
§3 Słownik pojęć.....	3
<b>Rozdział II. Umowy o świadczenie usługi WebNotarius .....</b>	<b>6</b>
§4 Czynności przygotowawcze .....	6
§5 Zawarcie umowy dla usługi WebNotarius® Premium .....	6
§6 Rozwiązanie i wygaśnięcie Umowy dla usługi WebNotarius® Premium .....	7
<b>Rozdział III. Zasady odpowiedzialności.....</b>	<b>7</b>
§7 Zobowiązania i odpowiedzialność CERTUM .....	7
§8 Zobowiązania i odpowiedzialność Zamawiającego .....	9
<b>Rozdział IV. Zasady świadczenia usługi WebNotarius.....</b>	<b>9</b>
§9 Zasady świadczenia usługi WebNotarius .....	9
§10 Zasady rozliczania .....	10
§11 Zasady wsparcia technicznego .....	10
<b>Rozdział V. Postanowienia końcowe.....</b>	<b>11</b>
§12 Udostępnianie informacji.....	11
§13 Rozpatrywanie skarg i zażaleń.....	11
§14 Polityka prywatności.....	11
§15 Prawo własności intelektualnej.....	12
§16 Podstawy prawne.....	12
§17 Zaprzestanie działalności.....	12
§18 Zmiany Regulaminu .....	12

# Rozdział I. Regulacje wstępne

## §1 Przedmiot regulacji

1. Niniejszy dokument, zwany dalej „Regulaminem”, reguluje podstawowe prawa i obowiązki stron umowy o świadczenie Usługi Zaufania WebNotarius®.
2. Postanowienia Regulaminu oparte są o świadczenie usług zaufania w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE z dnia 23 lipca 2014 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 257, str. 73) oraz ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2016 poz. 1579).

## §2 Podmiot regulacji

1. Usługa WebNotarius® Premium oraz Standard jest świadczona przez ASSECO DATA SYSTEMS S.A. (zwaną dalej Usługodawcą) z siedzibą w Gdyni przy ul. Podolska 21, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdansk-Północ w Gdansk, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000421310, kapitał zakładowy 120.002.940,00 zł (opłacony w całości), przez wyodrębnioną organizacyjnie komórkę CERTUM - Powszechne Centrum Certyfikacji (zwaną dalej CERTUM).
2. Na podstawie decyzji Ministra Rozwoju nr 1/47610-16/16 z dnia 1 kwietnia 2016 roku firma Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni została wpisana do rejestru kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi zaufania związane z podpisem elektronicznym. Usługa WebNotarius wpisana jest na listę listę TSL ( Trust Service List) jako usługa kwalifikowana ze statusem granted. ([https://ec.europa.eu/information\\_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml](https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml)).
3. Niniejszy Regulamin, Polityka Certyfikacji i Kodeks Postępowania Certyfikacyjnego Kwalifikowanych Usług Certum i formularze Umów są dostępne dla odbiorców usług zaufania w siedzibie firmy, na stronie internetowej CERTUM (<https://certum.pl>) oraz w punktach partnerskich CERTUM.

## §3 Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

**Błąd krytyczny** – błąd powodujący niedostępność usługi WebNotarius®, powstały z winy Usługodawcy.

**Błąd pilny** – błąd lub luka w funkcjonalności powodująca utrudnienia w korzystaniu z usługi WebNotarius®, powstały z winy Usługodawcy.

**Błąd zwykły** – każdy inny rodzaj błędu, w tym błąd powodujący utrudnienia w pracy użytkowników, w tym także błędy nie wynikające z winy Usługodawcy, ale pozwalający im na korzystanie z usługi WebNotarius®

**Centrum Certyfikacji** – patrz. Urząd Certyfikacji

**CERTUM - Powszechne Centrum Certyfikacji (zwane dalej CERTUM)** – jednostka usługowa Usługodawcy, świadcząca usługi zaufania w zakresie wydawania kwalifikowane usługi zaufania w rozumieniu przepisów Rozporządzenia eIDAS.

**Certyfikat podpisu elektronicznego** – oznacza certyfikat podpisu elektronicznego, który jest wydawany przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania i spełnia wymogi określone w załączniku I Rozporządzenia eIDAS.

**Certyfikat dostawcy usług zaufania** – elektroniczne zaświadczenie za pomocą którego dane służące do weryfikacji poświadczenia elektronicznego są przyporządkowane do podmiotu świadczącego usługi certyfikacyjne lub organu i które umożliwiają identyfikację tego podmiotu lub organu.

**Kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego** – oznacza certyfikat podpisu elektronicznego, który jest wydawany przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania i spełnia wymogi określone w załączniku I Rozporządzenia eIDAS.

**Pieczęć elektroniczna** – oznacza dane w postaci elektronicznej dodane do innych danych w postaci elektronicznej lub logicznie z nimi powiązane, aby zapewnić autentyczność pochodzenia oraz integralność powiązanych danych.

**Dane służące do składania podpisu elektronicznego** – oznaczają unikalne dane, których podpisujący używa do składania podpisu elektronicznego. W razie ich ujawnienia należy unieważnić certyfikat podpisu elektronicznego.

**Godziny robocze** – godziny od 8:00 do 16:00 w ciągu dni roboczych (od poniedziałku do piątku) z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 90).

**Klucz prywatny** – jeden z dwóch kluczy, należących do pary kluczy asymetrycznych, znany tylko jego właścicielowi. W systemie podpisu asymetrycznego klucz prywatny służy do podpisywania. W systemie szyfrowania asymetrycznego klucz prywatny służy do deszyfrowania. Klucz prywatny musi być wyjątkowo starannie chroniony, aby uniknąć jego ujawnienia. Ujawnienie klucza może umożliwić jego użycie (wykonanie podpisu lub odszyfrowanie danych) przez niepowołane osoby. Z tego względu klucze prywatne dla certyfikatów o wyższej wiarygodności są zapisane na karcie mikroprocesorowej, skąd nie można ich skopiować.

**Klucz publiczny** – jeden z dwóch kluczy, należących do pary kluczy asymetrycznych, powszechnie dostępny, którego powiązanie z konkretną osobą lub firmą potwierdza certyfikat. W systemie podpisu asymetrycznego klucz publiczny służy do weryfikacji podpisu. W systemie szyfrowania asymetrycznego klucz publiczny służy do szyfrowania.

**Polityka Certyfikacji i Kodeks Postępowania Certyfikacyjnego** – określający szczegółowo zasady stosowane podczas procesu certyfikacji kluczy publicznych, w związku ze świadczeniem kwalifikowanych usług zaufania. Definiuje uczestników procesu, ich obowiązki i odpowiedzialność, typy certyfikatów i ich dopuszczalne obszary zastosowań oraz procedury weryfikacji tożsamości. Każdy urząd certyfikacji wydaje i stosuje własną politykę certyfikacji. Dokument ten opublikowany w Internecie w repozytorium, pod strony internetowej adresem [https:// certum.pl](https://certum.pl). Każdej polityce certyfikacji i kodeksowi postępowania przypisany jest jednoznaczny identyfikator obiektu.

**Lista certyfikatów unieważnionych (CRL, ang. *Certificate Revocation List*)** – lista podpisana cyfrowo przez Urząd Certyfikacji, zawierająca numery seryjne zawieszonych i unieważnionych certyfikatów oraz daty i przyczyny ich zawieszenia lub unieważnienia, nazwę wydawcy CRL, datę publikacji listy, datę następnej planowanej publikacji listy CRL.

**Podpis elektroniczny** – zgodnie z Rozporządzeniem eIDAS oznacza dane w postaci elektronicznej, które są dołączone lub logicznie powiązane z innymi danymi w postaci elektronicznej, i które użyte są przez podpisującego jako podpis.

**Podpis online** - Podpis elektroniczny, generowany w środowisku do tworzenia podpisu, które jest zarządzane przez zaufanego dostawcę usług - Asseco Data Systems S.A. Środowisko udostępniane jest sieciowo podmiotowi składającemu podpis elektroniczny.

**Repozytorium (podmiotu świadczącego usługi certyfikacyjne)** – zbiór publicznie dostępnych katalogów elektronicznych zawierających wydane certyfikaty oraz dokumenty związane z funkcjonowaniem CERTUM.

**Regulamin Usługi WebNotarius lub Regulamin** - dokument regulujący podstawowe prawa i obowiązki Stron umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych, opublikowany w Internecie na serwisie [www.certum.pl](http://www.certum.pl).

**Rozporządzenie eIDAS** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz.Urz. UE L z 2014 r. Nr 257, str. 73).

**Strona ufająca (ang. relying party)** – odbiorca, który otrzymał informację zawierającą certyfikat oraz podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy klucza publicznego umieszczonego w tym certyfikacie. Strona ta decyduje o uznaniu lub odrzuceniu podpisu na podstawie zaufania do certyfikatu o uznaniu lub odrzuceniu podpisu.

**Walidacja** – oznacza proces weryfikacji i potwierdzenia ważności podpisu elektronicznego/

**Zamawiający (płatnik)** – osoba fizyczna lub instytucja, która zawiera umowę z Usługodawcą dot. usługi WebNotarius .

**Subskrybent (certyfikatu)** – osoba fizyczna, do której jest przypisany certyfikat klucza publicznego, mogąca działać w imieniu własnym i na rzecz Zamawiającego, na podstawie załączonego do pełnomocnictwa.

**Unieważnienie certyfikatów (ang. certificates revocation)** – procedury odwołania ważności pary kluczy (wycofania certyfikatu) w przypadku, gdy zachodzi konieczność unieważnienia Subskrybentowi dostępu do tej pary i użycia ich w operacjach podpisu elektronicznego. Unieważniony certyfikat umieszczony jest na liście certyfikatów unieważnionych (CRL)

**Urząd Certyfikacji** – podmiot świadczący usługi certyfikacyjne, będący elementem składowym zaufanej trzeciej strony, zdolny do tworzenia, poświadczania i wydawania certyfikatów, zaświadczeń certyfikacyjnych oraz tokenów znacznika czasu i statusu certyfikatu – w przypadku niniejszego Regulaminu.

**Użytkownik (certyfikatu, ang. end entity) lub podpisujący** – oznacza osobę fizyczną, która składa podpis elektroniczny, z wyłączeniem urzędu certyfikacji.

**Usługa Zaufania WebNotarius®** – usługa walidacji podpisów elektronicznych świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę występująca w dwóch wariantach: Usługa Zaufania WebNotarius® Standard oraz Usługa Zaufania WebNotarius® Premium.

**Usługa Zaufania WebNotarius® Premium** – usługa składająca się z kwalifikowanej lub niekwalifikowanej (w zależności od wyboru Zamawiającego) usługi walidacji podpisów elektronicznych oraz innych usług wymienionych w § 5 ust. 1 niniejszego Regulaminu, świadczonych przez Usługodawcę na podstawie zawartej umowy. W ramach usługi Premium Usługodawca gwarantuje określony Regulaminem poziom jakości świadczenia usługi (z ang. SLA).

**Usługa Zaufania WebNotarius® Standard** – usługa składająca się z kwalifikowanej lub niekwalifikowanej (w zależności od wyboru Zamawiającego) usługi walidacji podpisów elektronicznych oraz usług wymienionych w niniejszym Regulaminie, świadczonych przez Usługodawcę. W przypadku usług Standard Usługodawca zapewnia określony Regulaminem poziom jakości świadczenia usługi (z ang. SLA).

**X.500** – norma międzynarodowa określająca protokół dostępu do katalogu DAP (ang. *Directory Access Protocol*) oraz protokół usług katalogowych DSP (ang. *Directory Service Protocol*).

**Zamawiający (płatnik)** – osoba fizyczna lub instytucja, która zawiera umowę z Usługodawcą dot. Usługi Zaufania WebNotarius®.

**Zawieszenie certyfikatu podpisu elektronicznego (ang. suspension)** – szczególna forma unieważnienia certyfikatu podpisu elektronicznego (i związanej z nim pary kluczy), której wynikiem jest czasowy brak akceptacji certyfikatu podpisu elektronicznego w operacjach kryptograficznych (niezależnie od statusu tej operacji); zawieszony certyfikat umieszczany jest na liście certyfikatów unieważnionych (CRL).

## Rozdział II. Umowy o świadczenie usługi WebNotarius

### §4 Czynności przygotowawcze

1. Usługa Zaufania WebNotarius® dostępna jest w dwóch wariantach: Standard oraz Premium.
2. Usługa Zaufania WebNotarius® Standard świadczona jest drogą elektroniczną za pośrednictwem Internetu dostępna jpod adresem strony internetowej <https://www.webnotarius.pl> oraz <https://www.webnotarius.eu>.
3. Użytkowanie Usługi Zaufania WebNotarius® Standard oraz Premium jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu.
4. W celu uzyskania dostępu do Usługi Zaufania WebNotarius® Standard albo Premium, Zamawiający musi:
  - 1) złożyć Zamówienie za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległości, np. poprzez sklep internetowy Usługodawcy lub za pośrednictwem infolinii Usługodawcy (zwane dalej „Zamówieniem”), albo
  - 2) podpisać z Usługodawcą Umowę na świadczenie usługi (zwaną dalej Umową).
5. Wynagrodzenie Usługodawcy z tytułu świadczenia Usługi Zaufania WebNotarius® jest określane na podstawie aktualnie obowiązującego cennika.

### §5 Zawarcie umowy dla usługi WebNotarius®

1. Przez zawarcie Umowy w zależności od wybranych usług Usługodawcy zobowiązuje się do:
  - a) Udostępnienia możliwości sprawdzenia poprawności certyfikatu podpisu elektronicznego zgodnego z formatem podpisów aktualnie obsługiwanych przez Usługę Zaufania WebNotarius®,
  - b) Udostępnienia możliwości zweryfikowania certyfikatu podpisu elektronicznego, wystawionego przez jednego z wydawców aktualnie obsługiwanych centrów certyfikacji przez Usługę Zafunia WebNotarius®,
  - c) Udostępnienia możliwości pobrania aktualnie wydanych lub archiwalnych poświadczeń walidacji podpisów elektronicznych w formie elektronicznej, będących potwierdzeniem przeprowadzenia procesu walidacji podpisu elektronicznego,
  - d) Udostępnienia możliwości pobrania aktualnie wydanych lub archiwalnych poświadczeń walidacji podpisu elektronicznego w formie elektronicznej, będących potwierdzeniem przeprowadzenia procesu walidacji podpisu elektronicznego,
  - e) Udostępniania możliwości składania podpisu elektronicznego online zgodnego z formatami podpisów obsługiwanych przez Usługę Zaufania WebNotarius®,
  - f) Udostępniania możliwości skorzystania z usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego.
2. Udostępnienie usług wymienionych w ust. 1 następuje po wybraniu danej usługi oraz po opłaceniu przez Zamawiającego wynagrodzenia z tytułu świadczonej Usługi Zaufania WebNotarius® Standard lub Premium z dokładną specyfikacją, której z usług wymienionych w ust. 1 powyżej wynagrodzenie dotyczy.
3. Umowa jest sporządzana w formach określonych w § 4 ust. 4 Regulaminu.
4. Rozpoczęcie świadczenia Usługi Zaufania WebNotarius® przez CERTUM, będącej przedmiotem zawartej Umowy, następuje nie później niż w ciągu 30 dni roboczych po dostarczeniu kompletu wymaganych, poprawnych dokumentów do Usługodawcy.

## §6 Rozwiązanie i wygaśnięcie Umowy dla usługi WebNotarius® Standard lub Premium

1. Umowa zawierana jest na czas określony, chyba że postanowienia w niej zawarte określają to inaczej.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, chyba że postanowienia w niej zawarte określają to inaczej.
3. Usługa Zaufania WebNotarius® Standard lub Premium świadczona na podstawie Zamówienia, wygasa z upływem czasu określonym w Zamówieniu, lub może być zakończona wcześniej poprzez złożenie oświadczenia o rozwiązaniu Zamówienia z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
4. Dostęp do Usługi Zaufania WebNotarius® Standard wygasa z momentem zakończenia jednej aktywnej sesji danego użytkownika.
5. Usługodawca może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym lub zaprzestać świadczenia usług w razie:
  - a. naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu, Polityki Certyfikacji i Kodeksu Postępowania Certyfikacyjnego,
  - b. podania przez Zamawiającego nieprawdziwych danych lub posługiwania się podrobionymi lub przerobionymi dokumentami przy zawieraniu lub w trakcie wykonywania Umowy,
  - c. zalegania przez Zamawiającego w płatnościach należnych Usługodawcy, pod warunkiem uprzedniego wezwania Zamawiającego do uregulowania należności i wyznaczenia terminu zapłaty nie krótszego niż 10 dni roboczych.
6. Umowa wygaśnie samoistnie w przypadku:
  - a. zakończenia działalności przez CERTUM,
  - b. prawomocnego zakończenia postępowania likwidacyjnego albo upadłościowego Usługodawcy.

## Rozdział III. Zasady odpowiedzialności

### §7 Zobowiązania i odpowiedzialność CERTUM

1. CERTUM gwarantuje, że (zgodnie z przepisami Rozporządzenia eIDAS) w przypadku Usługi Zaufania WebNotarius® Premium:
  - 1) swoją działalność komercyjną realizuje w oparciu o wiarygodny sprzęt i oprogramowanie tworzące system, który spełnia wymagania określone w ETSI EN 319 421 Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and Security Requirements for Trust Service Providers issuing Time-Stamps.
  - 2) działalność oraz świadczone usługi są zgodne z prawem i w szczególności nie naruszają praw autorskich i licencyjnych stron trzecich,
  - 3) świadczona usługa jest zgodna z powszechnie akceptowanymi normami i standardami, m.in. z zaleceniami X.509, PKCS#7, PKCS#10 i PKCS#12, RFC 3029,
  - 4) zapewnia ochronę przetwarzanych danych osobowych zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych to jest z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „Ogólnym Rozporządzeniem”),

- 5) zatrudnia pracowników posiadających wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do pełnienia funkcji związanych z usługami certyfikacyjnymi, w szczególności obejmujących dziedziny:
  - a. automatycznego przetwarzania danych w sieciach i systemach teleinformatycznych,
  - b. mechanizmów zabezpieczania sieci i systemów teleinformatycznych,
  - c. kryptografii, podpisów elektronicznych i infrastruktury klucza publicznego,
  - d. sprzętu i oprogramowania stosowanego do elektronicznego przetwarzania danych.
2. CERTUM zobowiązuje się w przypadku Usługi Zaufania WebNotarius® Premium do :
  - 1) publikowania aktualnych wersji Polityki Certyfikacji i Kodeksu Postępowania Certyfikacyjnego oraz niniejszego Regulaminu w repozytorium dostępnym pod adresem strony internetowej <https://certum.pl>,
  - 2) zachowania w tajemnicy informacji związanych ze świadczeniem usług certyfikacyjnych, których nieuprawnione ujawnienie mogłoby narazić na szkodę CERTUM lub odbiorcę usług certyfikacyjnych przez okres 20 lat od ustania stosunków prawnych, o których mowa w art. 15 ust. 1 w zw. z art. 17 ust. 2 Ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. poz. 1579), oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych służących do składania podpisu elektronicznego, oraz do:
    - a. przechowywania przez co najmniej 3 lata wszystkich stworzonych przez siebie rejestrów zdarzeń w sposób umożliwiający ich elektroniczne przeglądanie
    - b. przechowywania przez okres co najmniej 20 lat wszystkich wydanych w ramach usługi WebNotarius elektronicznych poświadczeń weryfikacji zrealizowanych przez użytkowników usługi
3. CERTUM w przypadku Usługi Zaufania WebNotarius® Standard gwarantuje, że:
  - 1) świadczona usługa jest zgodna z powszechnie akceptowanymi normami i standardami, m.in. z zaleceniami X.509, PKCS#7, PKCS#10 i PKCS#12, RFC 3029,
  - 2) działalność oraz świadczone usługi są zgodne z prawem i w szczególności nie naruszają praw autorskich i licencyjnych stron trzecich,
  - 3) zatrudnia pracowników posiadających wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do pełnienia funkcji związanych z usługami zaufania, w szczególności obejmujących dziedziny:
    - a. automatycznego przetwarzania danych w sieciach i systemach teleinformatycznych,
    - b. mechanizmów zabezpieczania sieci i systemów teleinformatycznych,
    - c. kryptografii, podpisów elektronicznych i infrastruktury klucza publicznego,
    - d. sprzętu i oprogramowania stosowanego do elektronicznego przetwarzania danych.
  - 4) zapewnia ochronę przetwarzanych danych osobowych zgodnie z przepisami Ogólnego Rozporządzenia,
  - 5) zobowiązuje się do przechowywania przez okres co najmniej 60 dni wszystkich wydanych w ramach usługi WebNotarius elektronicznych poświadczeń weryfikacji podpisów elektronicznych zrealizowanych przez użytkowników Usługi Zaufania WebNotarius®.
4. CERTUM w przypadku Usługi Zaufania WebNotarius® Premium i Standard nie ponosi odpowiedzialności za:
  - a) szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania zawinionego przez Zamawiającego, jego zleceniobiorców i podwykonawców,
  - b) szkody poniesione na skutek działania siły wyższej lub z innych przyczyn powstałych bez winy Zamawiającego,



- c) szkody powstałe w wyniku nieprawidłowej integracji usługi z systemami IT Zamawiającego, realizowanej przez Zamawiającego lub wyznaczonych przez niego podwykonawców,
  - d) szkody lub problemy wynikające z awarii łącza lub jego niewystarczającej przepustowości ze strony Zamawiającego.
5. CERTUM dodatkowo w przypadku Usługi Zaufania WebNotarius® Standard nie ponosi odpowiedzialności za
- a) szkody oraz problemy powstałe w wyniku weryfikacji certyfikatów podpisu elektronicznego oraz podpisów elektronicznych za jej pośrednictwem, w tym także powstałe w wyniku błędnej weryfikacji,
  - b) szkody oraz problemy powstałe w wyniku braku dostępności Usługi WebNotarius® Standard, zarówno za pośrednictwem protokołu SOAP, API jak i interfejsu WWW,
  - c) szkody oraz problemy powstałe w wyniku braku wsparcia technicznego Usługi Zaufania WebNotarius® Standard.

## §8 Zobowiązania i odpowiedzialność Zamawiającego

1. Zamawiający (w przypadku osób fizycznych posiadających pełną zdolność do czynności prawnych) oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych w celu realizacji Usługi Zaufania WebNotarius® Standard lub Premium.
2. W przypadku korzystania przez Zamawiającego z usług podwykonawców w ramach procesów integracji lub świadczenia Usługi Zaufania WebNotarius® Premium lub Standard, Zamawiający odpowiada za ich działania jak za swoje własne.

# Rozdział IV. Zasady świadczenia usługi WebNotarius

## §9 Zasady świadczenia usługi WebNotarius

1. Dostęp do Usługi Zaufania WebNotarius® Standard jest możliwy za pośrednictwem serwisów [www.webnotarius.pl](http://www.webnotarius.pl) oraz [www.webnotarius.eu](http://www.webnotarius.eu) za pośrednictwem:
  - a) protokołu komunikacyjnego umożliwiającego dostęp do Usługi;
  - b) serwisu WWW – umożliwiającego skorzystanie z Usługi po otrzymaniu danych umożliwiających dostęp do Usługi Zaufania WebNotarius®.
2. Po opłaceniu złożonego Zamówienia na Usługę Zaufania WebNotarius® Premium, dostęp jest możliwy po uwierzytelnieniu użytkownika za pośrednictwem:
  - a) protokołu komunikacyjnego umożliwiającego dostęp do UsługiDedykowanego serwisu WWW – umożliwiającej skorzystanie z Usługi.
3. Proces weryfikacji obsługiwany przez Usługę Zaufania WebNotarius® Premium oraz Standard certyfikatów i formatów podpisu elektronicznego, zakończony jest wydaniem poświadczenia walidacji podpisu elektronicznego. Poświadczenie walidacji podpisu elektronicznego zawiera informację zarówno o pozytywnym jak i negatywnym wyniku jego walidacji.
4. W przypadku formatów podpisów elektronicznych lub certyfikatów podpisu elektronicznego nieobsługiwanych w ramach usługi WebNotarius® Premium oraz Standard zostanie przekazany komunikat o braku możliwości obsługi żądania.
5. Odpowiedzialność świadczącego usługę WebNotarius® Premium oraz Standard podczas wykonania walidacji podpisu elektronicznego oraz certyfikatów podpisu elektronicznego, jest sprowadzana do określenia matematycznej ważności podpisu elektronicznego oraz weryfikacji statusu certyfikatu(-ów) podpisu elektronicznego. Odpowiedzialność nie dotyczy semantycznej analizy pełnomocnictw, kluczowych atrybutów lub innych, specyficznych dla konkretnego systemu

informatycznego wskazań w strukturze podpisu elektronicznego lub certyfikacie(-ach) podpisu elektronicznego.

6. Świadczący usługę WebNotarius® Premium oraz Standard informuje odbiorcę wydawanych poświadczeń weryfikacji że lista certyfikatów podpisu elektronicznego unieważnionych ważna w momencie weryfikacji, wraz ze statusem pozostałych certyfikatów podpisu elektronicznego ze ścieżki certyfikacji, jednoznacznie określa status certyfikatu podpisu elektronicznego. Odpowiednio decyzja o ważności certyfikatu podpisu elektronicznego zależy od informacji, publikowanej przez centrum certyfikacji wystawcy, co również oznacza, że zależy od czasu reakcji (grace-period), określonego w regulaminie danego centrum certyfikacji.
7. Świadczący Usługę Zaufania WebNotarius® Premium oraz Standard określa własny czas reakcji od momentu opublikowania danych przez centrum certyfikacji wystawcy, od kiedy będą one uznane za ważne dla usługi WebNotarius podczas weryfikacji. Nie uwzględnia natomiast sytuacji wynikających z problemów komunikacyjnych nie wynikających z winy Usługodawcy.
8. W przypadku realizacji procesu weryfikacji w sposób ciągły podpisów elektronicznych opartych o ten sam certyfikat klucza publicznego, Usługodawca zastrzega sobie możliwość weryfikacji tego certyfikatu w określonych odstępach. Jednocześnie wszystkie wydane w tym procesie poświadczenia weryfikacji będą opierały się na wynikach okresowej weryfikacji dla danego certyfikatu klucza publicznego.
9. W przypadku braku możliwości sprawdzenia ważności weryfikowanego w ramach usługi WebNotarius certyfikatu podpisu elektronicznego, wynikającej np. z braku dostępu do list CRL lub problemów komunikacyjnych nie wynikających z winy Usługodawcy poświadczenie walidacji podpisu elektronicznego będzie zawierało informację o negatywnym wyniku walidacji wraz z informacją o niemożliwości realizacji walidacji.

## §10 Zasady rozliczania

1. Warunkiem skorzystania z usługi WebNotarius® Standard jest przejście na stronę usługi za pośrednictwem serwisów [www.webnotarius.pl](http://www.webnotarius.pl) lub [www.webnotarius.eu](http://www.webnotarius.eu).
2. Rozliczenie usługi WebNotarius® Premium jest zgodne ze złożonym Zamówieniem albo z warunkami określonymi w Umowie.

## §11 Zasady wsparcia technicznego

1. W przypadku usługi WebNotarius® Standard Usługodawca zapewnia wsparcie techniczne w zakresie informacji dotyczących usługi zawartych na stronie <https://www.webnotarius.pl> oraz <https://www.webnotarius.eu>.
2. W przypadku zgłoszenia przez *Zamawiającego* problemów w funkcjonowaniu usługi WebNotarius® Premium, Usługodawca oferuje możliwość wykupienia dedykowanego wsparcia technicznego dotyczącego funkcjonowania usługi WebNotarius® Premium. Jednocześnie każdy użytkownik Usługi WebNotarius® Premium ma możliwość zgłoszenia błędów za pośrednictwem formularza kontaktowego.
3. Usługodawca ma prawo do konserwacji systemu.
4. Usługodawca zastrzega sobie możliwość, czasowej niedostępności Usługi Zaufania WebNotarius® Premium oraz Standard lub niepełnej jej funkcjonalności w trakcie trwania konserwacji systemu.
5. W przypadku konieczności konserwacji usługi WebNotarius® Standard, Usługodawca zastrzega sobie możliwość jej realizacji w dowolnym momencie bez konieczności informowania użytkowników o czasie jej trwania.
6. W przypadku usługi WebNotarius® Premium wystąpienia zdarzeń związanych z siłą wyższą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za błędy wynikające z nieprawidłowego świadczenia usług zaufania (tj. jak np. wydanie nieprawidłowego certyfikatu podpisu elektronicznego, błędy CRL itp.) przez podmioty, których certyfikaty podpisu elektronicznego są weryfikowane w ramach usługi WebNotarius®, oraz błędy wynikające z nieprawidłowości w ramach informacji udostępnianych przez podmioty Unii Europejskiej upoważnione prawnie do udostępniania list TSL, CRL i innych narzędzi prawnie dopuszczonych do potwierdzania ważności i autentyczności certyfikatów podpisu elektronicznego weryfikowanych w ramach usługi WebNotarius® Premium oraz Standard.
8. W przypadku usługi WebNotarius® Premium zgłoszenia serwisowe, pytania oraz zgłoszenia niedostępności usługi należy zgłaszać na:
  - a) adres e-mailow reklamacje@certum.pl – warunek przyjęcia zgłoszenia: tytuł maila powinien być zawierać informację **Problem serwisowy – WebNotarius Premium**, lub
  - b) poprzez formularz kontaktowy umieszczony pod adresem strony internetowej <https://www.webnotarius.pl>, <https://www.webnotarius.eu>

## Rozdział V. Postanowienia końcowe

### §12 Udostępnianie informacji

1. CERTUM udostępnia za pod adresem strony internetowej <https://www.certum.pl> oraz repozytorium dokumenty i informacje:
  - a) Polityka Certyfikacji i Kodeks Postępowania Certyfikacyjnego,
  - b) Regulamin,
  - c) Zaświadczenia certyfikacyjne urzędów certyfikacji,
  - d) Listy certyfikatów unieważnionych (CRL),
  - e) Informacje pomocnicze, np. ogłoszenia.

### §13 Rozpatrywanie skarg i zażaleń

1. Przedmiotem rozstrzygania skarg mogą być jedynie rozbieżności bądź konflikty powstałe pomiędzy stronami w zakresie świadczenia Usługi WebNotarius® w oparciu o niniejszy Regulamin lub postanowienia umowy na świadczenie Usługi WebNotarius® Premium.
2. Skargi składane są w formie pisemnej na adres siedziby Usługodawcy.
3. Skargi podlegają rozpatrzeniu w terminie do 10 dni roboczych od chwili ich wpływu do Usługodawcy i rozstrzygnięcie może zostać przekazane w formie elektronicznej.
4. W przypadku wystąpienia innych sporów będących konsekwencją świadczenia usługi WebNotarius przez CERTUM, Zamawiający zobowiązuje się pisemnie poinformować CERTUM o przedmiocie powstałego sporu.
5. Spory związane z usługami certyfikacyjnymi świadczonymi przez CERTUM będą w pierwszej kolejności rozstrzygane na drodze postępowania pojednawczego.
6. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w terminie 30 dni od rozpoczęcia postępowania pojednawczego, stronom przysługuje prawo do wystąpienia na drogę sądową. Sądem właściwym do rozpoznania sprawy będzie Sąd Powszechny właściwy dla Usługodawcy.

### §14 Polityka prywatności

CERTUM dokłada należytej staranności w zakresie ochrony prywatności Zamawiającego, Stron ufających oraz podmiotów korzystających z usługi WebNotarius, która realizowania jest z aktualnie obowiązującą polityką prywatności dostępną na stronie [www.certum.pl](http://www.certum.pl).

## §15 Prawo własności intelektualnej

Wszystkie używane przez CERTUM znaki towarowe, handlowe, patenty, znaki graficzne, licencje i inne stanowią własność intelektualną ich prawnych właścicieli. CERTUM zobowiązuje się do umieszczania odpowiednich (wymaganych przez właścicieli) uwag w tej dziedzinie.

## §16 Podstawy prawne

1. Działalność urzędu certyfikacji CERTUM polegająca na świadczeniu usług zaufania opiera się na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie, zawieranej z certyfikacyjnym zamawiającym umowy na świadczenie Usługi WebNotarius®, Polityce Certyfikacji i Kodeksie Postępowania Certyfikacyjnego, obowiązujących aktualnie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisach prawnych, a w szczególności w:
  - a) *Ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 Nr 16 poz.93 ze zm.),*
  - b) *Ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827 ze zm.),*
  - c) *Ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. poz. 1579),*
  - d) *Ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030, z późn. zm.),*
  - e) *Rozporządzeniu eIDAS,*
  - f) *Ogólnego Rozporządzenia.*oraz powszechnie obowiązujących zasadach współżycia społecznego.
2. Nieważność bądź nieskuteczność jakiegokolwiek postanowienia Regulaminu nie wpływa na ważność bądź skuteczność innych postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Niniejszy Regulamin wiąże strony umów o świadczenie certyfikacyjnych usług WebNotarius oraz osoby fizyczne, na rzecz których świadczona jest ta usługa.
4. W przypadku rozbieżności bądź sprzeczności postanowień Regulaminu, Polityk Certyfikacji i Kodeksu Postępowania Certyfikacyjnego, Umów w ramach danego stosunku prawnego pierwszeństwo mają postanowienia:
  - a) w przypadku rozbieżności i sprzeczności postanowień Umowy z innymi postanowieniami – postanowienia zawarte w Umowie,
  - b) w przypadku rozbieżności i sprzeczności postanowień Polityki Certyfikacji i Kodeksu Postępowania Certyfikacyjnego z postanowieniami Regulaminu – postanowienia Polityki Certyfikacji i Kodeksu Postępowania Certyfikacyjnego.
5. Interpretacja Regulaminu dokonywana jest z zachowaniem dobrych obyczajów związanych ze świadczeniem usług zaufania. Przy interpretacji Regulaminu strony mają na względzie międzynarodowy charakter usług zaufania oraz zasadę działania w dobrej wierze.

## §17 Zaprzestanie działalności

1. W przypadku zaprzestania świadczenia usług zaufania przez CERTUM, urząd certyfikacji zastosuje posiadany plan zakończenia działalności i dołoży wszelkich starań, by ograniczyć szkody odbiorców usług certyfikacyjnych z tym związane:
  - a) opublikowana zostanie z wymaganym wyprzedzeniem informacja o zakończeniu działalności,
  - b) o fakcie tym za pośrednictwem uwierzytelnionej poczty elektronicznej zostaną powiadomieni wszyscy Zamawiający Usługi WebNotarius® Standard i Premium.

## §18 Zmiany Regulaminu

1. CERTUM zastrzega sobie prawo zmian Regulaminu z tymże wszelkie zmiany Regulaminu wchodzi w życie w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty ich opublikowania pod adresem strony internetowej [www.certum.pl](http://www.certum.pl).

- 
2. W przypadku wprowadzenia zmian w Regulaminie zostanie on opublikowany w Repozytorium CERTUM pod adresem strony internetowej <https://www.certum.pl> z oznaczeniem wersji.